

# Årsredovisning & förvaltningsberättelse

---

2024



Mediacenter Jönköpings län  
Org.nr. 222000-1826

---

**Mediacenter Jönköpings län**  
**Hedenstorpsvägen 10**  
**554 75 Jönköping**

[www.mcenter.se](http://www.mcenter.se)  
Tel. 036 - 19 95 00  
[kundtjanst@mcenter.se](mailto:kundtjanst@mcenter.se)



# Inledning

## 2024

Mediacenter Jönköpings län är ett kommunalförbund som ägs gemensamt av alla länets 13 kommuner i Jönköpings län. Vårt huvuduppdrag är att samordna och ge service åt länets kommuner inom områdena film och media, AV-utrustning och elektronik samt att vara ett stöd inom IKT-pedagogik. Vårt uppdrag ger länets kommuner möjligheter att bedriva en verksamhet som är modern, effektiv och ger en bättre kvalitet för länets invånare och en högre måluppfyllelse för länets elever.

Mediacenter Jönköpings län har sedan 2024 en ny förbundsordning som är antagen i alla länets kommunfullmäktige under 2023. Direktionen har utifrån den nya förbundsordningen antagit en ny vision för verksamheten som började gälla 2024. Mediacenters personal har utifrån dessa riktlinjer arbetat fram verksamhetsmål som antagits av direktionen i början av 2024. Nya rutiner har tagits fram som finns i förbundsordningen tillsammans med Primärkommunal samverkansorgan (PKS) och länets kommundirektörer kring hantering av verksamhetsplan och budgetarbete. Det har gjort att det finns en tydlighet i vad Mediacenter ska leverera men också en bättre möjlighet för verksamheten att planera med en längre framförhållning och kan arbeta mer aktivt med verksamhetsutveckling och samverkan.



Mediacenter Jönköpings läns direktion

Foto Johnny Lindgren

*“Samverkan och expertis inom  
media, ljud och bild”*

Visionen antagen av Mediacenter Jönköpings läns direktion november 2023



# Några siffror 2024

**106**

Antal sändningar KF

**282**

Sändningstimmar

## Webbsändningar

Under 2024 har Mediacenter anlitats för 106 sändningar av Kommunfullmäktige och totalt har 282 timmar sänts. Den kommun som har flest tittare per invånare är Gislaved.

**547 104**

## Mediacenterplay

Pedagoger och elever i länet använder dagligen Mediacenterplay som en källa till kunskap och lärande. Ett stort arbete läggs ner på att säkerställa kvalitén, inköp och tillgänglighet. Under 2024 startades totalt nästan 550 000 filmer.

**1379**

## Installationer

Under 2024 genomfördes 1379 olika installationer av AV-teknik. Det är allt från mindre installationer av klassrum till stora nybyggda skolor, badhus och räddningstjänst.

**2735**

## Antal ordrar

Totalt antal ordrar som lagts för inköp av mindre enstaka produkter till stora beställningar och installationer uppgick under 2024 till 2 739 st.

# Sammanfattning

## Finansiella mål 2024

Samtliga uppsatta finansiella målsättningar nås för 2024.

- Soliditet där andelen tillgångar som finansierats med eget kapital som uppgår till minst 25%,
- Ett eget kapital som uppgår till minst 6,2 mkr
- Balanskravsresultat på 0 kr.



## Övergripande målsättningar

Sträva efter att likvärdighet ska råda i det Mediacenter levererar till länets kommuner

*Målet nås och detta är grunden för Mediacenter att erbjuda likvärdighet med samma utbud, standarder och kompetens till samtliga ägarkommuner oavsett storlek och avstånd.*

Hållbarhet ska vara ett ledord i alla delar av Mediacenter Jönköpings länsverksamhet.

*I den del av verksamheten inom service, transporter och miljöarbetet är detta ett naturligt verksamhetsmål. Andra delar har varit svårare att mäta. Inom hållbarhet har vi sett att vi är duktiga på återvinning men det finns mer att göra kring återbruk av AV-produkter.*

Mediacenter ska innehålla spetskompetens inom kompetensområdena media, ljud och bild

*Vi når till viss del uppsatta mål och bedriver en strukturerad omvärldsbevakning. En plan för kompetensutveckling av personal har tagits fram och till viss del hunnit genomföras under året. Stora kliv har tagits men det finns mer att göra!*

Att alla kommuner använder Mediacenter och resurserna bidrar med verklig nytta  
*Alla kommuner använde och hade 2024 verklig nytta av Mediacenters resurser. I statistiken av användning går det att utläsa att resurserna används lite olika i kommunerna. Det finns stor potential till att använda Mediacenters resurser på ett bättre sätt. Fler nyckeltal och högre målsättningar bör tas fram för kommande år.*

## Översikt måluppfyllelse

I matrisen nedan redovisas en sammanställning av måluppfyllelsen för de nio verksamhetsmål som finns uppsatta för 2024. Verksamhetsmålen har utvärderats utifrån statistik, bedömningar, nyckeltal och varje verksamhetsmål redovisas översiktligt.

Verksamhetsmål	Delmål	Måluppfyllelse
Film, media och läromedel	5 st	100%
Service och garantihantering	5 st	100%
Förmedling av AV-produkter	6 st	90%
Utbildning och erfarenhetsutbyte	5 st	100%
Utveckling och pedagogik	5 st	100%
Samverkan	3 st	100%
En god arbetsplats	3 st	100%
Miljö och hållbarhet	3 st	100%
God ekonomisk hushållning	3 st	100%



## Film, media och läromedel

Mediacenter har i uppdrag att hantera inköp och hantering av rättigheter och distribution av film, media och vissa läromedel för skola och kommunal verksamhet. Under året har större samverkan med andra mediacentraler bedrivits för att effektivisera, säkerställa kvalitet, tillgänglighet samt att bedriva utveckling. Alla fem delmål nås men i statistiken går att utläsa att användning av Mediacenterplay minskat jämfört med 2023. Seniorwebben som är Mediacenters portal för omsorgen har däremot ökat, men detta ska ses utifrån att tjänsten är relativt nystartad.

### Målsättningar

- Att erbjuda ett brett utbud av visningsrättigheter från förskola till vuxenutbildning som innefattar utbildningsfilm, spel- och dokumentärfilm som är kvalitetsgranskat, reklamfri, åldersanpassad och syftar till ett lärande och en nyfikenhet.
- Att erbjuda alla elever och pedagoger i länets kommuner möjlighet att arbeta kvalitativt med ljud, bild och rörlig bild för en ökad målpuppfyllelse genom tillgång av digitala läromedel.
- Att erbjuda av film och resurser med lokal förankring i samarbete med länets kommuner och regionala organisationer. Målsättningen är en ökad målpuppfyllelse i förskola och skola samt en ökad tillgänglighet för kommunens invånare som inte kan ta sig ut till aktiviteter och kultur inom till exempel äldreomsorg.
- Att erbjuda kvalitativa och ekonomiskt effektiva tjänster inom film och webbsändningar till alla länets kommuner.
- Att vara en resurs för länets kommuner i hantering av upphovsrättsliga frågor.

### Nyckeltal/Indikatorer

547 104 startade filmer av pedagoger och elever under 2024

32 234 pedagoger har konto i Mediacenterplay

19 433 elever har konto på Mediacenterplay

2 735 inloggningar har gjorts på Seniorwebben och det finns 610 konton

106 webbsändningar av fullmäktige, totalt 282 sändningstimmar genomfördes

## Service och garantiärenden

Alla verksamhetsmål nås och det finns en hög användning av tjänsterna under 2024. Den övergripande målsättning kring hållbarhet har gjort att rutiner tagits fram för återvinning av AV-produkter och arbete påbörjades under året med återbruk. Detta har skett i mindre skala i samarbete med extern leverantör.

### Målsättningar

- Att alltid erbjuda service och garantihantering av produkter som köpts in och förmedlats via Mediacenter till länets kommuner.
- Att alltid erbjuda reparationer eller kostnadsförslag på produkter som lämnas in för hantering.
- Att erbjuda återbruk eller återvinning av produkter som förmedlas via Mediacenter till länets kommuner.
- Att erbjuda likvärdiga och kvalitativa installationer till samtliga kommuner som är enkla att använda och installerade inom rimlig tid från beställning.
- Att erbjuda rådgivning och spetskompetens inom ljud och bild vid mer avancerade installationer.

### Nyckeltal/Indikatorer

808 serviceavtal finns upprättade och har ökat från 574 föregående år

702 serviceärenden hos beställare har genomförts mot 561 föregående år

Totalt reparerades 904 iPad under 2024 åt flera av länets kommuner

1 379 installationer av AV-teknik genomfördes totalt i alla länets kommuner



## Förmedling av AV-teknik

Målsättningarna inom förmedling och inköp av AV-produkter nås i hög grad. Ett arbete kring digitalisering och dokumentation av inköp pågår och här når vi inte fullt ut alla målsättningar. Länets kommuner har byggt flera nya skolor/förskolor som utrustas med modern AV-teknik 2024. Det strategiska arbetet med en likvärdig skola för klassrumsteknik tillsammans med länets kommuner ger nu resultat i flera inköp, standardiserade klassrumsinstallationer och ett jämnare inköpsmönster över hela året. Detta har lett till en jämnare arbetsbelastning för personal och för hela verksamheten.



### Målsättningar

- Att vara förstahandsvalet och erbjuda konkurrensmässiga priser för inköp av AV-utrustning och tillbehör till alla länets kommuner.
- Att alla produkter är inköpta enligt inköbspolicy antagen av Mediacenters direktion.
- Att utbudet ska vara brett, modernt, utprövat, hålla hög kvalitet och bidra till en ökad kvalitet och likvärdighet i länets kommuner.
- Att erbjuda en hållbar transport för utkörning av inköpt teknik som är snabb, kostnadsfri och miljöeffektiv i samarbete med alla länets kommuners internt transport.
- Att erbjuda rådgivning och inventeringar för att hålla kommunen uppdaterad och för att säkerställa status på utrustning och bidra till en ökad likvärdighet.
- Att erbjuda rådgivning vid inköp av produkter och där det är möjligt delta i planeringsstadiet vid ny- eller ombyggnationer

### Nyckeltal/Indikatorer

1 738 ordrar är lagda i Mediacenters E-handel vilket är en liten ökning mot 2023

Totalt hanterades 2 679 ordrar i affärssystemet

Den totala försäljningen omsatte 37 mkr mot budgetat 35 mkr

Rådgivning och inventeringar har genomförts i samtliga kommuner under året

2 600 mil kördes med eltransportbil och 4 332 paket har lämnats eller hämtats

## Utveckling och Pedagogik

Alla uppsatta verksamhetsmål nås för 2024. Mediacenter deltar 2024 i fler nätverk och utvecklingsprojekt initierade av länets kommuner än tidigare år. Målsättningen med att erbjuda information och kompetens nås men den övergripande målsättningen att alla kommuner ska använda Mediacenters resurser kräver tydligare målsättningar och informationsinsatser i flera kommuner.



### Målsättningar

- Att erbjuda information, rådgivning och kompetens inom media, ljud och bild åt länets kommuner.
- Att erbjuda länets kommuner stöd inom IKT och omvärldsbevakning samt vara ett nav för att sprida erfarenheter till alla länets kommuner.
- Att på uppdrag initierade av länets kommundirektörer delta i utvecklingsprojekt till exempel Internet of things, "IoT" som samordnas genom Kommunal utveckling.
- Att delta i erfarenhetsutbyte och nätverk inom skola och social omsorg genom Kommunal utveckling.
- Att på uppdrag vara stöd och delta i utvecklingsprojekt initierade av länets skolchefer

### Nyckeltal/Indikatorer

8 IKT-nätverksträffar genomfördes med deltagande från samtliga länets kommuner

Mediacenter deltog i nätverk arrangerade inom digitalisering i skola och omsorg

Mediacenter deltar i nätverk kring Internet of things, (IoT)

Inventeringar gjorda av lokaler i omsorg/skolor i Vetlanda, Tranås och Jönköping



## Utbildning och erfarenhetsutbyte

Verksamhetsmålen nås och Mediacenter deltar och är engagerade i fler nätverk 2024 än tidigare. Efterfrågan på utbildning i samband med inköp av AV-utrustning är fortsatt hög medan efterfrågan kring övrig IKT-kompetens varierar i större utsträckning än tidigare från kommun till kommun.



### Målsättningar

- Att Mediacenter ska erbjuda utbildning och information till alla länets kommuner inom kompetensområdet för att kunna dra full nytta av tjänster eller produkter som man har köpt eller förmedlats via Mediacenter.
- Att samverka, sprida kunskap och erfarenheter är Mediacenters viktigaste uppgift. Detta görs genom nätverkande, kontakter med strategisk personal i skolförvaltning, IT-avdelning, omsorgsförvaltning och inköpsavdelning i länets kommuner samt i samarbete med Kommunal utveckling.
- Driva och arrangera nätverk inom IKT-pedagogik på uppdrag av länets skolchefer



### Nyckeltal/Indikatorer

Rekrytering och anställning av kommunikationsansvarig genomfördes 2024

Skolutvecklingsresa gjordes till SETT i Kista med deltagare från flera kommuner

Utbildningar erbjuds till alla vid inköp av teknik t.ex. interaktiva skärmar

## Samverkan

Alla verksamhetsmål nås och samverkan sker både med länets kommuner, regionen och regionala organisationer som nationellt med andra mediecentraler i södra Sverige.



### Målsättningar

- Att samverka och delta i nätverk kring kompetensområdet med regionala organisationer.
- Att nationellt samverka med organisationer knutna till Mediacenter som branschorganisationen Sobona, Utbildningsradion och SDF – nationell branschorganisation av utbildningsfilm.
- Att utöka samverkan med närliggande mediecentraler och kommuner för att öka kvalitén och att få en kostnadseffektivitet i verksamheten.

### Nyckeltal/Indikatorer

Samverkansavtal med en extern kommun upprättades 2024

Samverkansprojekt kring upphandling av utbildningsfilm genomfördes 2024

Samverkansprojekt utveckling av spel- och dokumentärfilm för skolan startas upp

## En god arbetsplats

Under verksamhetsmålen nås samtliga delmål även om friskhetsnärvaron är fortsatt är lägre än målsättningen och innan pandemin. Det finns ett aktivt arbete med friskvård för att på sikt öka friskhetsnärvaron tillsammans med företagshälsovård.



### Målsättningar

- Att alla tjänster tillsätts med utbildad personal för tjänsten och att den utannonseras vid tillsättning.
- Att det årligen görs ett systematiskt arbetsmiljöarbete med extern företagshälsovård som följs upp och dokumenteras.
- Att årligen ta fram en plan för att arbeta med friskvård som följs upp

### Nyckeltal/Indikatorer

Friskhetsnärvaron ökar och ligger totalt på 97,1% mot 96,1% föregående år

Enkätundersökning med resultatet 95% nöjdhet med psykosociala arbetsmiljön

14 av 21 av personalen har använt sitt friskvårdsbidrag 2024

## Miljö och hållbarhet

Ett systematiskt miljöarbete finns och verksamheten är Miljödiplomerade enligt Svensk Miljöbas för 2024 med extern revision. Hållbarhet finns också med som övergripande mål för verksamheten och arbete har påbörjats för att få med det i alla verksamhetsdelar.



### Målsättningar

- Att årligen bli diplomerade enligt Svensk Miljöbas kravstandard för miljöledning och miljödiplomering genom extern revision.
- Att ställa höga miljökrav på alla produkter som upphandlas, förmedlas och köps in till verksamheten.
- Att till år 2030 bedriva en fossilfri verksamhet

### Nyckeltal/Indikatorer

Utsläpp av koldioxid har minskat för resor till 14 106 kg CO<sub>2</sub> från 15 131 CO<sub>2</sub>

Brännbart avfall har minskat till 9 700 kg från 10 700 kg föregående år

15 st större interaktiva skärmar har returnerats till leverantör för återbruk

## God ekonomisk hushållning

Alla finansiella mål nås för 2024 och resultatet hamnar på + 105 tkr. Under året har försäljningen gått något bättre än budget samt att tillsättning av tjänst efter pensionsavgång senarelades till september månad. Större satsningar har gjorts på inköp av rättigheter som kommer alla elever till nytta samt att utvecklingsprojekt har tidigare lagts än planerat.



### Målsättningar

- Att soliditeten, andelen tillgångar som finansierats med eget kapital, ska uppgå till minst 25 %.
- Att ha ett eget kapital som uppgår till minst 6,2 mkr.
- Balanskravsresultatet skall uppgå till 0 kr

### Nyckeltal/Indikatorer

Soliditet som uppgår till 33% för 2024

Eget kapital på 6,3 mkr

Balanskravsresultat på 105 tkr



## Sammanställning

### Hur varje kommunen använt Mediacenters resurser

Sedan några år tillbaka har direktionen beslutat att en redogörelse för hur varje kommun har använt Mediacenters resurser under året ska läggas med årsredovisningen. Detta för att ge en bättre bild av hur varje kommunen använder Mediacenters resurser. Det som kommer presenteras i redogörelsen är följande:

- Användning av filmtjänsten Mediacenterplay
- Användning av Seniorwebben
- Användning av Mediacenters läromedel
- Rådgivning och besök
- Utbildning och nätverk
- Installationer
- Inköp och kategorier av produkter
- Websändningar
- Reparation och service



<b>BUDGETUPPFÖLJNING 2024-12-31 (Belopp i tkr)</b>			
	<b>Utfall</b>	<b>Budget</b>	<b>Utfall</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Medlemsavgifter	9 597	9 500	9 500
Externa avtal	2 802	2 600	2 815
Nettoomsättning	42 986	42 250	45 864
Övriga intäkter	3 096	2 035	2 817
<b>Summa rörelseintäkter</b>	<b>58 481</b>	<b>56 385</b>	<b>60 996</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror	-34 126	-32 750	-37 153
Personalkostnader	-14 491	-14 900	-14 241
Filmlicenser och dig. läromedel	-4 046	-3 000	-3 669
Samverkans- o utvecklingskostn.	-375	-400	-471
Övriga kostnader	-5 485	-5 315	-6 025
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-58 523</b>	<b>-56 365</b>	<b>-61 559</b>
<b>Rörelseresultat före avskrivningar</b>	<b>-42</b>	<b>20</b>	<b>-563</b>
Avskrivningar	-103	-80	-98
<b>Resultat före finansnetto</b>	<b>-145</b>	<b>-60</b>	<b>-661</b>
<b>Finansnetto</b>	<b>250</b>	<b>60</b>	<b>119</b>
<b>Resultat efter finansnetto</b>	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>-542</b>

<b>SJUKFRÅNVARO</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Total sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid	2,9%	3,9%
Andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	0,0%	1,2%
Sjukfrånvaron för män	2,9%	4,1%
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år eller äldre	1,7%	1,8%

<b>MEDELTAL ANSTÄLLDA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kvinnor	1,5	1,0
Män	19,5	20,9
	<b>21,0</b>	<b>21,9</b>

#### INVESTERINGAR

Investeringar har under 2024 gjorts med totalt 82 058 kr och har finansierats med egna medel.

## FEMÅRIGT FINANSIELLT SAMMANDRAG

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	42 986	45 864	41 826	40 462	30 654
Finansiellt netto	250	119	10	3	5
Årets resultat	105	-542	-502	-199	415
Likvida medel	2 920	815	2 541	4 436	5 727
Balansomättning	19 013	19 552	23 052	24 634	16 044
Soliditet	33%	32%	30%	30%	47%
Balanslikviditet	146%	143%	138%	142%	187%

## MEDELSFÖRVALTNING

Den av direktionen beslutade policyn för medelsförvaltning innehåller riktlinjer och regler i form av riskmandat inom kommunalförbundet. Kommunalförbundet placerar överlikviditet på bankkonton eller värdepapper i utvalda banker med max löptid om 12 månader.

## RESULTATUTJÄMNINGSRESERV

Med stöd i kommunallagens kap 11. 14§ (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så är 475 000 kr avsatta i en resultatutjämningsreserv.

BALANSKRAVSUTREDNING	2024	2023	2022
Årets resultat enligt resultaträkningen	105	-542	-502
Justering för reavinster	0	0	0
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>105</b>	<b>-542</b>	<b>-502</b>

Synnerliga skäl har åberopats för perioden 2021-2023 för att minska det egna kapitalet i kommunalförbundet.



## RESULTATRÄKNING

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Verksamhetens intäkter	2	58 481 071	60 995 914
Verksamhetens kostnader	3	-58 522 514	-61 559 040
Avskrivningar	4	-103 473	-98 197
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-144 916</b>	<b>-661 323</b>
Finansiella intäkter	5	268 080	136 926
Finansiella kostnader	6	-18 094	-17 994
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>105 070</b>	<b>-542 391</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>105 070</b>	<b>-542 391</b>

<b>BALANSRÄKNING</b>	<b>Not</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i><b>Anläggningstillgångar</b></i>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och inventarier	7	514 458	535 872
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>514 458</b>	<b>535 872</b>
<i><b>Omsättningstillgångar</b></i>			
Förråd, lager och exploateringsfastigheter	8	2 777 186	3 220 855
Fordringar	9	12 800 554	14 980 756
Kassa och bank	10	2 920 394	814 805
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>18 498 134</b>	<b>19 016 416</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>19 012 592</b>	<b>19 552 288</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i><b>Eget kapital</b></i>	11		
Eget kapital vid årets början		6 232 161	6 823 082
- varav resultatreserv		-	-
- varav resultatutjämningsreserv		475 000	475 000
Årets resultat		105 070	-542 391
Eget kapital vid årets slut		6 337 231	6 232 161
- varav resultatreserv		-	-
- varav resultatutjämningsreserv		475 000	475 000
<i><b>Skulder</b></i>			
Kortfristiga skulder	12	12 675 361	13 320 127
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>		<b>19 012 592</b>	<b>19 552 288</b>
<b>PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER</b>		-	-



## KASSAFLÖDESANALYS

	2024	2023
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Årets resultat	105 070	-542 391
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	103 473	98 197
Bokförd reavinst	0	0
<b>Netto</b>	<b>208 543</b>	<b>-444 194</b>
 <i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	 <b>208 543</b>	 <b>-444 194</b>
 <i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) minskning (+) kortfristiga fordringar	2 180 201	1 745 118
Ökning (-) minskning (+) varulager	443 669	-22 554
Ökning (+) minskning (-) kortfristiga skulder	-644 766	-2 956 972
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>2 187 647</b>	<b>-1 678 602</b>
 <b>Investeringsverksamheten</b>		
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	-82 058	-47 828
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-82 058</b>	<b>-47 828</b>
 <b>Årets kassaflöde</b>	<b>2 105 589</b>	<b>-1 726 430</b>
 <b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>814 805</b>	<b>2 541 235</b>
 <b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>2 920 394</b>	<b>814 805</b>

## NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Kommunalförbundets årsredovisning är upprättad i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

### **Värderingsprinciper**

#### **Anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning.

För att ett inköp ska klassificeras som investering krävs följande:

- Tillgången är avsedd för stadigvarande bruk
- Tillgången har en bedömd livslängd på minst tre år
- Värdet på tillgången uppgår till minst ett halvt prisbasbelopp

Avskrivningar baseras på anskaffningsvärden och sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstid används

- Maskiner och inventarier 3-8 år

Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som indikerar att detta är nödvändigt. I normalfallet omprövas inte tillgångarnas nyttjandeperiod om det inte är uppenbart felaktigt.

#### **Omsättningstillgångar**

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans beaktats.

#### **Leasing**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal

#### **Intäkter**

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras kommunalförbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### **Resultatutjämningsreserv**

Med stöd i kommunallagens kap 11. § 14 (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så får avsättningar göras med max 5 % av det årliga medlemsavgiftsuttaget till en resultatutjämningsreserv. Avsättningen återförs senast vid utgången av räkenskapsåret 2033.



**NOT 2 VERKSAMHETENS INTÄKTER**

	2024-12-31	2023-12-31
Försäljningsintäkter	42 986 399	45 863 774
Externa avtalskunder	2 801 591	2 815 143
Övriga bidrag och intäkter	3 096 143	2 816 997
Medlemsavgifter	9 596 938	9 500 000
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>58 481 071</b>	<b>60 995 914</b>

**NOT 3 VERKSAMHETENS KOSTNADER**

	2024-12-31	2023-12-31
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	13 063 749	13 036 692
Pensionskostnader	1 121 392	952 477
Lokalhyror samt övriga fastighetskostnader	1 129 318	1 164 818
Inköp av material, varor och tjänster	34 126 906	37 152 905
Övriga verksamhetskostnader	9 081 149	9 252 148
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>58 522 514</b>	<b>61 559 040</b>

**NOT 4 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivning maskiner och inventarier	103 473	98 197
<b>Summa</b>	<b>103 473</b>	<b>98 197</b>

**NOT 5 FINANSIELLA INTÄKTER**

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter	268 080	136 926
<b>Summa</b>	<b>268 080</b>	<b>136 926</b>

**NOT 6 FINANSIELLA KOSTNADER**

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader	18 094	17 994
<b>Summa</b>	<b>18 094</b>	<b>17 994</b>

**NOT 7 MASKINER OCH INVENTARIER**

	2024	2023
<b>Ingående anskaffningsvärden</b>	<b>1 295 644</b>	<b>1 503 973</b>
Inköp	82 058	47 828
Försäljningar/utrangeringar	0	-256 157
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>1 377 702</b>	<b>1 295 644</b>
<b>Ingående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-759 772</b>	<b>-917 732</b>
Försäljningar/utrangeringar	0	256 157
Årets avskrivningar enligt plan	-103 473	-98 197
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-863 245</b>	<b>-759 772</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>514 457</b>	<b>535 872</b>

**NOT 8 FÖRRÅD, LAGER OCH EXPLOATERINGSFASTIGHETER**

	2024	2023
Varulager	2 777 186	3 220 855
<b>Summa</b>	<b>2 777 186</b>	<b>3 220 855</b>

**NOT 9 FORDRINGAR**

	2024	2023
Kundfordringar	8 955 037	12 464 221
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3 582 085	2 182 268
Övriga kortfristiga fordringar	263 432	334 267
<b>Summa fordringar</b>	<b>12 800 554</b>	<b>14 980 756</b>

**NOT 10 KASSA OCH BANK**

	2024	2023
Bank och plusgiro	2 519 132	814 405
Sparkonton	401 262	3 611
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>2 920 394</b>	<b>814 805</b>

**NOT 11 FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL**

	2024	2023
Ingående eget kapital	6 232 161	6 823 082
Årets resultat	105 070	-590 921
<b>Utgående eget kapital</b>	<b>6 337 231</b>	<b>6 232 161</b>
- varav resultatutjämningsreserv (RUR)	475 000	475 000

**NOT 12 KORTFRISTIGA SKULDER**

	2024	2023
Leverantörsskulder	7 000 353	7 032 745
Personalens skatter, avgifter och avdrag	495 083	477 473
Upplupna pensionskostnader	316 177	284 806
Upplupna sociala avgifter och särskild löneskatt	398 868	386 603
Förutbetalda serviceintäkter	2 209 025	2 210 412
Övriga poster	2 255 855	2 928 088
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>12 675 361</b>	<b>13 320 127</b>

**NOT 13 LEASING**

	2024	2023
Icke uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 1 år		
Minimileasingavgifter		
Med förfall inom 1 år	401 000	275 000
Med förfall inom 1-5 år	1 492 000	1 097 000

**NOT 14 UPPLYSNING OM RÄKENSKAPSREVISION**

Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	66 110	66 701
<b>Summa</b>	<b>66 110</b>	<b>66 701</b>



Jönköping den 21 februari 2025

Anna Carlsson  
ordförande

Annelie Hermansson  
vice ordförande

Fredrik Håkansson

Carla Habib

Jouko Broström

Tommy Gustafsson

Lars Ugarph

Björn Björkman

Nicklas Huuva

Ingemar Severin

Mats Holmstedt

Kenth Williamsson

Jonna Andreassen Fälth

Jan Fransson  
förbundschef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 24 februari 2025

Bengt Karlsson  
förtroendevald revisor

Björn Westberg  
förtroendevald revisor